

## **Regulamin korzystania z czytników książek elektronicznych w Bibliotece Publicznej w Broku**

Niniejszy regulamin określa zasady i warunki korzystania z czytników książek elektronicznych  
(e-booków)

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Prawo do wypożyczania czytników książek elektronicznych (Kindle 10) mają Czytelnicy:
  - a) posiadający aktualną kartę biblioteczną Biblioteki Publicznej w Broku,
  - b) pełnoletni,
  - c) bez zaległości w zwrocie wypożyczonych materiałów bibliecznych,
  - d) zameldowani na terenie miasta i gminy Brok.
2. Warunkiem wypożyczenia czytnika książek elektronicznych jest podpisanie Oświadczenia - załącznik nr 1.
3. Wypożyczanie czytników książek jest nieodpłatne. Przy każdym wypożyczeniu Biblioteka Publiczna w Broku pobiera kaucję w wysokości 100 zł, którą Czytelnik może odebrać po zwrocie czytnika, z uwzględnieniem postanowień Regulaminu w pkt. 15,16,17.

### **§ 2**

#### **Wypożyczenie**

1. Zarejestrowany w Bibliotece Publicznej w Broku Czytelnik ma prawo do wypożyczenia jednego czytnika e-booków na okres maksymalnie 30 dni. Termin zwrotu może zostać przedłużony na kolejny okres 30 dni, dokonany nie później niż w dniu upływu terminu zwrotu w godzinach pracy Biblioteki, pod warunkiem, że nie ma osób oczekujących.
2. Czytelnik może zarezerwować lub prolongować termin zwrotu czytnika e-booków osobiście w siedzibie biblioteki, telefonicznie lub wysyłając zgłoszenie na adres: wypożyczalnia@brok.pl
3. Zarezerwowany czytnik e-booków powinien być odebrany w przeciągu 3 dni, po upływie tego terminu czytnik e-booków może być wypożyczony innemu Czytelnikowi.
4. Biblioteka Publiczna w Broku nie ma obowiązku wysyłania przypomnienia o zbliżającym się terminie zwrotu wypożyczonego czytnika e-booków.
5. Czytnik e-booków wypożyczany jest w zestawie z:
  - a) pokrowcem ochronnym,
  - b) kablem USB.
6. Z e-booków na wypożyczonym czytniku e-booków Czytelnicy mogą korzystać w ramach obowiązującej licencji LEGIMI.
7. Czytelnik nie jest uprawniony w okresie wypożyczenia do samodzielnego wgrywania do czytnika e-booków innych książek elektronicznych lub innych dokumentów i plików.
8. W szczególności Czytelnik nie może i nie jest uprawniony do:
  - a) rozpowszechniania ani wprowadzania do obrotu wypożyczonego czytnika;
  - b) modyfikowania treści e-booków;
  - c) komercyjnego wykorzystywania e-booków, w szczególności rozpowszechniania ich treści i wprowadzania ich do sieci internetowej.
9. W przypadku wykrycia sytuacji wykorzystania e-booków lub audiobooków niezgodnie z prawem lub postanowieniami niniejszego Regulaminu, Biblioteka Publiczna w Broku

- oraz uprawnione osoby trzecie, będą mogły zgłosić odpowiednie roszczenia z tego tytułu względem Czytelnika czytnika e-booków.
10. Czytelnik zobowiązany jest do dbania o stan czytnika e-booków i wykorzystywania go w sposób zgodny z jego przeznaczeniem.
  11. Czytnik powinien zostać zwrócony w stanie niepogorszonym i z kompletnym wyposażeniem wypożyczonym Czytelnikowi przez Bibliotekę Publiczną w Broku. Czytelnik ma obowiązek usunąć z jego pamięci wszystkie wgrane przez siebie pliki.
  12. W chwili wypożyczenia czytnika e-booków Czytelnik zobowiązany jest do sprawdzenia jego faktycznego funkcjonowania i kompletności wyposażenia określonego w oświadczeniu. Wypożyczenie czytnika e-booków jest równoznaczne z tym, że Czytelnik otrzymał sprawnie funkcjonujący czytnik z kompletnym wyposażeniem określonym w oświadczeniu.
  13. Wypożyczenie z Biblioteki Publicznej w Broku czytnika e-booków wraz z wyposażeniem oraz ich zwrot, a także fakt zapoznania się z Regulaminem ich wypożyczenia są potwierdzane własnoręcznym podpisem przez wypożyczającego oraz pracownika Biblioteki Publicznej w Broku w formularzu oświadczenia. Oświadczenie sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Biblioteki Publicznej w Broku i Czytelnika. W momencie zwrotu czytnika e-booków wraz z wyposażeniem i po sprawdzeniu jego stanu technicznego przez bibliotekarza, Czytelnik otrzymuje pisemne potwierdzenie zwrotu.
  14. Kaucja za czytnik będzie zwrócona Czytelnikowi, po uprzednim przedstawieniu dowodu osobistego i pokwitowania wpłaty.
  15. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub niemożności zwrotu czytnika e-booków i jego wyposażenia z innych przyczyn, Czytelnik zobowiązuje się zapłacić na rzecz Biblioteki Publicznej w Broku odszkodowanie w wysokości:
    - a) Czytnik e-booków, kabel USB – 492,00 zł
    - b) Etui ochronne – 34,20 zł
  16. W przypadku zwrotu uszkodzonego czytnika e-booków Czytelnik zobowiązuje się pokryć koszty jego naprawy, a w przypadku niemożności jej dokonania – do zapłaty odszkodowania w wysokości określonej w pkt. 15 Regulaminu.
  17. Opłaty i odszkodowania o których mowa, powinny zostać uregulowane niezwłocznie (nie później niż w terminie 7 dni od daty zdarzenia).
  18. Biblioteka Publiczna w Broku jest uprawniona do zaliczenia na poczet opłat i odszkodowania kaucji wpłaconej przez Czytelnika. W przypadku odmowy uiszczenia opłat Biblioteka Publiczna w Broku dochodzi zapłaty na drodze sądowej w celu przymusowego wyegzekwowania roszczeń należnych z tego tytułu Bibliotece Publicznej w Broku.
  19. Za wniesione opłaty Czytelnik otrzymuje pokwitowanie.
  20. Czytelnik nie może odstępować wypożyczonego czytnika osobom trzecim.

### § 3

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem odpowiednie zastosowanie mają postanowienia Regulaminu korzystania ze zbiorów i usług bibliotecznych Biblioteki Publicznej w Broku.
2. Niniejszy Regulamin ogłoszony w wersji elektronicznej na stronie Biblioteki Publicznej w Broku [www.biblioteka.brok.pl](http://www.biblioteka.brok.pl). Regulamin jest również dostępny w formie papierowej w siedzibie Biblioteki Publicznej w Broku, przy ul. Pułtuska 22.

DYREKTOR  
Biblioteki Publicznej w Broku  
*Ewa Młynarczuk*  
mgr Ewa Młynarczuk

Brok, dnia .....

### OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y: (Imię i Nazwisko)

.....

Nr identyfikacyjny w systemie bibliotecznym: .....

Zamieszkały/a (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu)

.....

Nr PESEL.....Seria i nr dowodu osobistego .....

»Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu wypożyczania czytelników książek elektronicznych w Bibliotece Publicznej w Broku, akceptuję jego treść i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.

»Oświadczam, że wypożyczyłam/em z Bibliotece Publicznej w Broku sprawnie funkcjonujący czytnik e-booków Kindle 10 o numerze seryjnym....., wraz z etui ochronnym i kablem USB.

»Oświadczam, że w chwili wypożyczenia sprawdziłam(em) stan wypożyczanego urządzenia i (zaznaczyć właściwą odpowiedź):

a. Nie zgłaszam żadnych zastrzeżeń, co do jego stanu

b. Stwierdzam następujące usterki/braki:

.....

»Oświadczam, że wpłaciłam/am kaucję i odebrałam pokwitowanie: 100 zł (sto złotych 00/100). Rodzaj kaucji: Za wypożyczenie czytnika książek elektronicznych w Bibliotece Publicznej w Broku

Data wypożyczenia czytnika: .....Data zwrotu czytnika: .....

Przedłużono do:.....

.....

(data i podpis Czytelnika)

.....

(data i podpis pracownika biblioteki)

---

### POTWIERDZENIE ZWROTU

Potwierdzam zwrot do Biblioteki Publicznej w Broku czytnika **Kindle 10** nr urządzenia..... wraz z kablem USB oraz ochronnym etui. Czytnik zwrócony w stanie: a) nieuszkodzonym  
b) uszkodzonym

.....

(data i podpis Czytelnika)

.....

(data i podpis pracownika biblioteki)